

Положение о городском конкурсе
«Руководитель дошкольной образовательной организации» - 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения городского конкурса «Руководитель дошкольной образовательной организации» – 2023 (далее — Конкурс) с присвоением звания «Лучший руководитель дошкольной образовательной организации Екатеринбурга» – 2023.

1.2. Философия конкурса «Наука, мастерство, искусство» отражает приоритетные задачи современного образования – непрерывный профессиональный и личностный рост руководителя дошкольной образовательной организации, трансляцию лучших образцов управленческой практики и пропаганду инновационных идей и достижений.

1.3. Учредителями конкурса являются Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее - Департамент образования), организатором - МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя».

1.4. Основные принципы организации конкурса:

- добровольность;
- открытость;
- объективность;
- равенство возможностей всех участников.

1.5. Информация об условиях конкурса, его ходе и итогах размещается на официальном сайте Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (eкатеринбург.рф/образование).

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью Конкурса является поиск, развитие и поддержка перспективных руководителей дошкольных образовательных организаций, обладающих высоким уровнем профессиональных компетенций и лидерских качеств.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- изучение и распространение опыта эффективного управления;
- формирование банка данных лучших руководителей дошкольных образовательных организаций;
- публичное признание личного вклада руководителей дошкольных образовательных организаций в развитие системы дошкольного образования города Екатеринбурга;
- мотивация руководителей дошкольных образовательных организаций на дальнейший профессиональный рост;
- формирование позитивного имиджа руководителя дошкольной образовательной организации;

- привлечение заинтересованного внимания руководителей органов управления образованием к достижениям руководителей дошкольных образовательных организаций для наиболее эффективного использования их потенциала;
- поощрение лучших руководителей дошкольных образовательных организаций.

3. Организация конкурса

3.1 Оргкомитет конкурса

3.1.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса по согласованию с учредителями создается Оргкомитет. Состав Оргкомитета утверждается распоряжением Департамента образования (Приложение № 3 к Положению).

3.1.2. Оргкомитет:

- объявляет через средства массовой информации и другими способами об условиях, порядке и сроках проведения Конкурса;
- принимает заявки и материалы от участников;
- формирует команду внешних экспертов Конкурса;
- формирует команду внутренних экспертов Конкурса;
- организует проведение туров Конкурса;
- организует привлечение спонсоров;
- разрабатывает конкурсные задания и критерии их оценки;
- организует торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждения победителей и лауреатов.

3.1.3. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решения Оргкомитета Конкурса оформляются протоколом, который подписывается Председателем, а в его отсутствие - заместителем Председателя.

3.2. Команды экспертов

3.2.1. Для экспертизы конкурсных материалов и оценки результатов Конкурса, принятия решения о победителе и лауреатах Конкурса и их награждения формируются две команды экспертов: внешняя (5 человек) и внутренняя (9 человек).

3.2.2. Членами команды внешних экспертов могут быть методисты, педагогические и руководящие работники вузов, представители Учредителей.

Членами команды внутренних экспертов могут быть работники образовательных организаций - победители и лауреаты профессиональных конкурсов, в том числе победитель муниципального конкурса «Руководитель дошкольной образовательной организации» - 2018, студенты старших курсов вузов, представители Учредителей.

3.2.3. Эксперты оценивают конкурсные задания согласно критериям и показателям, которые утверждаются распоряжением Департамента образования (Приложение 2 к Положению).

3.2.4. При экспертизе конкурсных материалов и заданий обеспечивается:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки;

- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам команды экспертов, не задействованным в оценке конкретного участника);
- учёт особого мнения каждого члена экспертной команды в отношении участников Конкурса.

3.2.5. Победители и лауреаты Конкурса определяются по рейтингу, выстроенному на основании экспертных оценок.

3.3. Состав оргкомитета и команды экспертов может быть расширен по решению организатора Конкурса.

4. Условия участия

4.1. В Конкурсе может принимать участие руководитель дошкольной образовательной организации, достигший за период не более пяти последних лет, значимых результатов в возглавляемой им в настоящее время дошкольной образовательной организации Екатеринбурга, включая негосударственные дошкольные образовательные организации.

4.2. Члены команды внутренних экспертов не имеют права принимать участия в Конкурсе.

4.3. Участие в любых других профессиональных конкурсах всех уровней (международный, федеральный, региональный, местный) не является препятствием для представления конкурсных материалов в оргкомитет Конкурса.

4.4. Участник Конкурса имеет право на:

- своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях;
- объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий;
- внесение предложений по организации и проведению Конкурса.

4.5. Участник Конкурса должен соблюдать регламент Конкурса.

4.6. Конкурсные материалы должны быть представлены в сжатой, понятной форме и отражать суть процессов, идей, предложений, опыта.

4.7. Материалы для участия в Конкурсе, размещенные после указанного срока или не отвечающие требованиям, предъявляемым к ним, в Конкурсе не участвуют.

4.8. Представляя материалы в оргкомитет Конкурса, автор тем самым дает согласие на использование предоставленных персональных данных для целей Конкурса членами оргкомитета и жюри.

5. Регламент проведения конкурса

5.1. Для участия в Конкурсе в срок до 25 декабря 2022 заявителю необходимо:

5.1.1. Зарегистрироваться в качестве участника Конкурса по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/6391aa712530c2743a1f6120/>. В случае любых затруднений конкурсант может обратиться в оргкомитет по электронной почте contest.edu.ekb@yandex.ru.

5.1.2. Направить в городской оргкомитет (МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» ул. А. Валека, 8, каб. 309, тел. 304 12 48, е-

mail: contest.edu.ekb@yandex.ru) анкету-заявку, установленной формы (Приложение 1 к Положению).

Анкету-заявку можно отправить по электронной почте в виде скан-копии документа. Адрес персонального Интернет-ресурса (сайт дошкольной образовательной организации) вносится в анкету-заявку участника.

5.1.3. Разместить на персональном Интернет-ресурсе (сайте дошкольной образовательной организации) размещаются следующие материалы:

- Презентацию (не более 3 слайдов) и описание модели управленческой деятельности (не более 2 листов) участника Конкурса.

- Аналитический отчет о результатах деятельности дошкольной образовательной организации за 2021/2022 учебный год. Отчет оформляется в соответствии с требованиями Письма Министерства образования и науки РФ от 28.10.2010г. № 13-312 «О подготовке Публичных докладов».

- Цветная фотография – портрет или жанровая фотография участника.

- Дополнительная информация об участнике: награды, дипломы (личные и дошкольной образовательной организации), публикации за последние 5 лет (при наличии).

В модели управленческой деятельности должна быть ярко выражена личная позиция конкурсанта, представлена возможность увидеть личность автора, стиль управления.

5.2. Общая тема Конкурса в 2023 году – «Наставничество – один из механизмов повышения профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников ДОО».

5.3. Конкурс проходит в 3 тура:

- заочный (с 25.12.2022 по 25.01.2023),
- очный (с 07 по 08 февраля 2023 года),
- финал (28 февраля 2023 года).

5.4. Заочный тур состоит из следующих конкурсных мероприятий:

- представление модели управленческой деятельности;
- аналитический отчет о результатах деятельности дошкольной образовательной организации за 2021/2022 учебный год.

5.4.1. В заочном туре (с 25.12.2022 по 25.01.2023 года) проводится экспертиза материалов участников Конкурса, размещённых на сайте дошкольной образовательной организации.

5.4.2. Оценка выполнения конкурсных заданий осуществляется в соответствии с утвержденными Оргкомитетом показателями и критериями (Приложение 2 к Положению).

5.4.3. По результатам оценки представленных участниками материалов определяется сумма баллов каждого участника Конкурса и составляется рейтинг участников. Во второй очный тур Конкурса проходят участники, набравшие более 70% от максимального количества баллов.

5.4.4. По итогам заочного тура издается распоряжение Департамента образования, утверждающее список участников очного и финального туров. Результаты размещаются на официальном сайте Учредителей и информационных партнёров.

5.5. Очный тур Конкурса проводится в течение 2-х конкурсных дней с применением интерактивных технологий для командной работы

- основная задача на первый конкурсный день – разработка управленческих решений по снижению рисков в управлении дошкольной образовательной организацией;
- основная задача на второй конкурсный день – разработка модели персонально-делового имиджа руководителя дошкольной образовательной организации.

5.6. По результатам оценки очного тура определяется сумма баллов каждого участника и составляется общий рейтинг участников. В финал Конкурса проходят пять участников, набравших наибольшее количество баллов по результатам оценки выполнения конкурсных заданий очного тура Конкурса. Список участников заключительного (финального) тура Конкурса утверждается распоряжением Департамента образования и публикуется на сайте Учредителей Конкурса.

5.7. Финальный тур Конкурса проводится 28.02.2023 года и включает в себя следующие конкурсные мероприятия:

- публичное выступление на заданную тему. Тема объявляется конкурсантам за час до выступления;
- панельная дискуссия на тему «Инструменты управления эффективного руководителя ДОО».

5.8. Оценка выполнения конкурсного задания очного (финального) тура осуществляется по утвержденным Оргкомитетом показателям и критериям (Приложение 2 к Положению).

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Подведение итогов Конкурса производится внешними экспертами после завершения финального тура Конкурса.

6.2. По итогам проведения Конкурса определяются победитель и лауреаты Конкурса.

Победителем является участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов по итогам финального тура Конкурса.

Лауреатами являются участники Конкурса, занявшие второе и третье места в рейтинге по итогам финального тура Конкурса.

В случае, если участники Конкурса набрали равное количество баллов, учитывается место участника в рейтинге по итогам заочного и очного туров Конкурса.

6.3. Награждение участников осуществляется Департаментом образования:

- все участники финального тура Конкурса награждаются дипломами финалистов Конкурса, памятным подарками;
- победитель Конкурса награждается дипломом, денежным призом и памятным подарком.

6.4. Спонсоры и партнеры конкурса могут устанавливать индивидуальные призы и подарки участникам, победителям и лауреатам Конкурса, а также увеличивать размеры денежных призов.

6.5. Конкурс завершается церемонией чествования победителя и финалистов конкурса главой Администрации города Екатеринбурга и начальником Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

6.6. В течение года Департамент образования Администрации города Екатеринбурга предоставляет финалистам открытые трибуны, аудитории для предъявления и распространения своего опыта педагогическому сообществу города.

6.7. По представлению Оргкомитета лучшие материалы могут быть опубликованы в печатных и электронных изданиях МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» при условии соблюдения сторонами авторских прав.

7. Финансирование Конкурса

7.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет бюджетных средств, средств спонсоров и социальных партнеров Конкурса.

Приложение № 1
к Положению о городском конкурсе
«Руководитель дошкольной организации» - 2023

Анкета- заявка
участника городского конкурса
«Руководитель дошкольной организации» - 2023

| Информация об организации | |
|---|--|
| Наименование дошкольной образовательной организации | |
| Почтовый адрес | |
| Контактный телефон/e-mail | |
| Адрес Интернет-ресурса, на котором размещены конкурсные материалы | |
| Информация об участнике | |
| Фамилия, имя, отчество | |
| Дата рождения | |
| Контактный телефон, электронная почта | |
| Базовое образование: название учебного заведения в соответствии с записью в дипломе; специальность по диплому; год окончания вуза (учебного заведения) | |
| Педагогический стаж (полных лет) Управленческий стаж Стаж работы в указанной образовательной организации | |
| Ваша отличительная черта как руководителя | |
| Ваши три желания: | |

| | |
|--|--|
| для себя - для детского сада - для города - | |
| Ваш любимый афоризм или девиз | |
| Ваши пожелания победителю городского конкурса «Руководитель дошкольной организации» - 2023 | |
| Дополнительные сведения (факты, достойные упоминания) | |

Прошу принять пакет документов для участия в городском конкурсе. С Положением о конкурсе «Руководитель дошкольной организации» - 2023 ознакомлен. В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и использование персональных данных, размещение методических разработок на диске, сайте учредителей Конкурса, использование конкурсных материалов для издания методических сборников как в печатном, так и в электронном виде.

Дата _____ 2022 год

Подпись участника Конкурса _____

подпись

ФИО

М.П.

Инструкция по регистрации на сайте
МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» (сайт Конкурса)
и размещению конкурсных материалов

1. Регистрация на сайте:

Зайти на сайт МБУ ИМЦ «Екатеринбургский дом учителя», найти на главной странице слева окошко «Регистрация/Вход». Нажать ссылку «Зарегистрироваться». После перехода на страницу регистрации заполнить обязательные поля:

- с картинки, расположенной сверху от первого поля для заполнения, повторить 5 указанных на картинке букв;
- в следующем свободном поле ввести запрашиваемый арифметический ответ;
- ввести свою фамилию, имя и отчество полностью;
- английскими буквами написать свой «логин» (имя и фамилию);
- ввести адрес своей электронной почты, пароль и повторить пароль для проверки системой;
- ввести место работы;
- должность;
- интересы.

ICQ и Skype заполняются по желанию.

После заполнения анкеты нажать кнопку «Зарегистрироваться».

После прохождения регистрации на указанную Вами в анкете электронную почту придет сообщение с предложением активировать регистрацию. Пройдя по указанной в сообщении ссылке, Вы успешно завершите свою регистрацию на сайте МБУ ИМЦ «Екатеринбургский дом учителя».

2. После прохождения регистрации на сайте МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» в окошке «Регистрация/Вход» (на главной странице сайта) ввести свой «логин» английскими буквами и пароль, *зайти в личный кабинет, где загрузить свою фотографию.*

3. Зайти по вкладке, расположенной на главной странице, на «Форум» в раздел «Конкурсы», найти тему «Конкурс «Руководитель дошкольной образовательной организации– 2018» и в данной теме *оставить сообщение о себе*, написав по схеме следующее:

Имя, отчество

Педагогический стаж:

Управленческий стаж:

Миссия победителя:

Девиз, с которым выступаете на конкурсе:

Интернет-ресурс: [скопировать web-адрес своего сайта или web-адрес блога, страницы образовательной организации, где размещены Ваши материалы, и вставить данный адрес на странице форума, где размещено сообщение о Вас после слов «Интернет ресурс:»].

Форму данной анкеты можно скопировать в первом посте темы.

В Интернет-ресурсе размещаются: «Представление модели управленческой деятельности», аналитический отчет о результатах деятельности дошкольной образовательной организации за 2021/2022 учебный год, цветная фотография (портрет или жанровая), дополнительная информация об участнике: награды, дипломы (личные и образовательной организации), публикации за последние 5 лет.

Материалы должны отражать опыт работы участника.

Конкурсные материалы необходимо разместить на отдельной странице сайта/блога образовательной организации, названной «Конкурс «Руководитель дошкольной образовательной организации– 2023»».

Приложение № 2
к Положению о городском конкурсе
«Руководитель дошкольной организации» - 2023

ЗАОЧНЫЙ ТУР КОНКУРСА:

Представление модели управленческой деятельности
(максимальное кол-во баллов: 75)

| Критерий | Работа участника соответствует критерию | Балл | Весовой коэффициент критерия | Суммарный балл |
|---|---|------|------------------------------|----------------|
| Дан контекст деятельности ДОО с учетом анализируемой проблемы | Да | 3 | 4 | 12 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 8 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 4 |
| | Нет | 0 | | 0 |
| Описаны проблемы в деятельности руководителя в рамках заданной темы и управленческие действия, позволившие разрешить указанные противоречия | Да | 3 | 6 | 18 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 12 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 6 |
| | Нет | 0 | | 0 |
| Описаны принятые управленческие решения, их основания и дан критический анализ получившихся результатов | Да | 3 | 6 | 18 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 12 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 6 |
| | Нет | 0 | | 0 |
| Присутствует личная позиция автора, рефлексия различных аспектов собственной управленческой деятельности, критичность мышления | Да | 3 | 6 | 18 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 12 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 6 |
| | Нет | 0 | | 0 |
| Представленный материал оригинален, изложен живым и образным профессиональным языком без излишней научности | Да | 3 | 3 | 9 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 6 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 3 |
| | Нет | 0 | | 0 |

Аналитический отчет о результатах деятельности
дошкольной образовательной организации за 2021/2022 учебный год
Максимальное количество баллов: 3х6=18

Критерии: 0 – отсутствует указанное качество;

1 – качество выражено незначительно;

2 – качество выражено достаточно хорошо;

3 – качество выражено в полной мере.

Показатели оценки качества:

1. *Актуальность* - информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования.

2. *Достоверность* - информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в докладе, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надежности.

3. *Необходимость и достаточность* - приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений публичного доклада.

4. *Аналитический характер* - наличие аналитической информации, основанной на показателях, содержательно характеризующих состояние и тенденции развития образовательного учреждения, наличие данных внутреннего мониторинга дошкольного образовательного учреждения. Данные должны быть интерпретированы и прокомментированы с точки зрения их значения для участников образовательного процесса.

5. *Доступность изложения* - соответствие характера предоставления информации (язык, стиль, оформление и др.) возможностям восприятия потенциальных читателей.

6. *Культура оформления материалов* – соответствие требованиям структуры и содержания доклада.

ОЧНЫЙ ТУР КОНКУРСА

Конкурсное мероприятие «Разработка управленческих решений по
снижению рисков в управлении дошкольной образовательной организацией»
(максимальное количество баллов: 3 x 5 = 15)

- Критерии: 0 – отсутствует указанное качество;
1 – качество выражено незначительно;
2 – качество выражено достаточно хорошо;
3 – качество выражено в полной мере.

Показатели оценки качества:

1. Фиксация осмысления мировых тенденций и федеральных, региональных, муниципальных инициатив в сфере дошкольного образования.
2. Обозначение позиции по отношению формирования образовательной стратегии дошкольной организации.
3. Фиксация приоритетов в использовании различных ресурсов (человеческих, материальных, информационных) в целях реализации программы развития дошкольной организации.
4. Непротиворечивость высказанных предложений с нормативно-правовыми основами деятельности образовательных организаций.
5. Культура публичного выступления, логичность и образность речи, харизматичность.

Конкурсное мероприятие «Разработка модели персонально-делового имиджа руководителя дошкольной образовательной организации»

(максимальное количество баллов: 3 x 5 = 15)

- Критерии: 0 – отсутствует указанное качество;
1 – качество выражено незначительно;
2 – качество выражено достаточно хорошо;
3 – качество выражено в полной мере.

Показатели оценки качества:

1. Фиксация осмысления мировых тенденций и федеральных, региональных, муниципальных инициатив в сфере дошкольного образования.
2. Обозначение позиции по отношению формирования образовательной стратегии дошкольной организации.
3. Фиксация приоритетов в использовании различных ресурсов (человеческих, материальных, информационных) в целях реализации программы развития дошкольной организации.
4. Непротиворечивость высказанных предложений с нормативно-правовыми основами деятельности образовательных организаций.
5. Культура публичного выступления, логичность и образность речи, харизматичность.

ФИНАЛЬНЫЙ ТУР КОНКУРСА

Конкурсное мероприятие

Публичное выступление на заданную тему

Максимальное количество баллов: 51

| Критерий | Работа участника соответствует критерию | Балл | Весовой коэффициент критерия | Суммарный балл |
|--|---|------|------------------------------|----------------|
| Форма исполнения (оригинальность представления материала, ясность и яркость представления, сочетание материала и визуального образного сопровождения, техническое исполнение) | Да | 3 | 3 | 9 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 6 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 3 |
| | Нет | 0 | | 0 |
| Содержательное наполнение (соответствие заданной теме, фиксация собственной управленческой концепции, обсуждение результативности деятельности организации, наличие рефлексии своих сильных и слабых сторон) | Да | 3 | 5 | 15 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 10 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 5 |
| | Нет | 0 | | 0 |
| Демонстрация управленческих компетенций (ориентация на достижения, эффективные способы взаимодействия с коллективом, детьми и родителями, социумом; организаторские способности) | Да | 3 | 5 | 15 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 10 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 5 |
| | Нет | 0 | | 0 |
| Наличие личной позиции (разговор от первого лица, выражение личных особенностей, эмоциональность и образность речи) | Да | 3 | 4 | 12 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 8 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 4 |
| | Нет | 0 | | 0 |

Конкурсное мероприятие
 Панельная дискуссия на тему: «Инструменты управления
 эффективного руководителя ДОО».

Максимальное количество баллов: 51

| Критерий | Работа участника соответствует критерию | Балл | Весовой коэффициент критерия | Суммарный балл |
|--|---|------|------------------------------|----------------|
| Форма исполнения (оригинальность представления материала, ясность и яркость представления, сочетание материала и визуального образного сопровождения, техническое исполнение) | Да | 3 | 3 | 9 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 6 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 3 |
| | Нет | 0 | | 0 |
| Содержательное наполнение (соответствие заданной теме, фиксация собственной управленческой концепции, обсуждение результативности деятельности организации, наличие рефлексии своих сильных и слабых сторон) | Да | 3 | 5 | 15 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 10 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 5 |
| | Нет | 0 | | 0 |
| Демонстрация управленческих компетенций (ориентация на достижения, эффективные способы взаимодействия с коллективом, детьми и родителями, социумом; организаторские способности) | Да | 3 | 5 | 15 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 10 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 5 |
| | Нет | 0 | | 0 |
| Наличие личной позиции (разговор от первого лица, выражение личных особенностей, эмоциональность и образность речи) | Да | 3 | 4 | 12 |
| | Скорее да, чем нет | 2 | | 8 |
| | Скорее нет, чем да | 1 | | 4 |
| | Нет | 0 | | 0 |

Приложение № 3
к Положению о городском конкурсе
«Руководитель дошкольной организации» - 2023

Состав оргкомитета городского конкурса
«Руководитель дошкольной организации» - 2023

1. Ведерникова Н.Н. начальник отдела Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, председатель оргкомитета.
2. Меньщикова Ольга Юрьевна, главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, заместитель председателя оргкомитета.

3. Тагильцева Александра Николаевна, начальник организационно-методического отдела МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», ответственный секретарь.
4. Плюхина Татьяна Александровна, старший методист организационно-методического отдела МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя».
5. Кайгородова А.А., главный специалист управления образования Верх-Исетского района.
6. Ватлина Н.А., главный специалист управления образования Железнодорожного района.
7. Ярутина С.В. методист ИМЦ Кировского района (по согласованию).
8. Банникова Т.С., главный специалист управления образования Ленинского района.
9. Кабанович Е.Н., главный специалист управления образования Октябрьского района.
10. Лескина Е.В., главный специалист управления образования Орджоникидзевского района.
11. Андреева Н.Г., ведущий специалист образования Чкаловского района.