

Положение об Аллее «Легенды екатеринбургского образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, понятие, требования к кандидатам для размещения на Аллее «Легенды екатеринбургского образования» (далее – Аллея), требования к содержанию, периодичности обновления и замещения информации.

1.2. Аллея – постоянно действующая экспозиция, посвящённая выдающимся представителям педагогической профессии, внёсшим значительный вклад в развитие образования города.

Аллея располагается по адресу: г. Екатеринбург, центральный сквер на проспекте Ленина, и представляет собой комплекс из стендов, предназначенных для размещения цветных баннеров с информацией о работниках сферы образования.

1.3. Учредителем Аллеи является МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» (далее – Дом Учителя).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Аллея создана с целью сохранения и популяризации истории екатеринбургского образования, признания заслуг педагогов, мотивации профессионального сообщества, формирования положительного образа учителя в обществе.

2.2. Задачи:

- признание заслуг выдающихся педагогов города;
- демонстрация достижений екатеринбургского образования через призму личных биографий, преемственности педагогических традиций;
- повышение престижа учительской профессии;
- воспитание подрастающего поколения на примерах профессионального подвига педагогов;
- создание культурно просветительского пространства для горожан;
- стимулирование профессионального роста педагогических работников;
- создание пространства для просветительской и воспитательной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА АЛЛЕЕ

3.1. Выдвижение кандидатур для размещения на Аллее осуществляется по инициативе образовательных организаций города Екатеринбурга и районных управлений образования (далее – Инициатор).

3.2. Кандидат должен соответствовать следующим требованиям:

- являться действующим педагогом образовательной организации города Екатеринбурга или ветераном педагогического труда;
- иметь выдающиеся профессиональные достижения (подготовка победителей олимпиад, конкурсов, научных конференций и др.);

- иметь разработки и опыт внедрения инновационных методик обучения;
- вести общественную деятельность в сфере образования;
- иметь почётные звания и государственные награды в сфере образования.
-

4. ПОРЯДОК СБОРА, ОБРАБОТКИ ЗАЯВОК И ОФОРМЛЕНИЯ АЛЛЕИ

- 4.1. Срок приема заявок устанавливается ежегодно Домом Учителя.
- 4.2. Инициатор выдвижения кандидатуры на Аллею предоставляет на электронную почту domuchitela@yandex.ru следующие документы:
 - заявка (приложение № 1 к настоящему Положению);
 - согласие на обработку персональных и фотографических данных (приложение № 2 к настоящему Положению);
 - согласие на обработку персональных данных Инициатора (приложение № 3 к настоящему Положению);
- 4.3. Рассмотрение кандидатур осуществляется Комиссией.
- 4.4. Состав Комиссии утверждается приказом директора Дома Учителя ежегодно.
- 4.5. На основании протокола Комиссии директор Дома Учителя издает приказ об утверждении списка педагогов, сведения о которых подлежат размещению на Аллее.
- 4.6. Оформление Аллеи осуществляется в течение 2 месяцев с момента издания приказа.
- 4.7. Торжественное открытие Аллеи проводится не реже 2 раз в год с участием представителей Департамента Образования Администрации города Екатеринбурга, педагогического сообщества и общественности.
- 4.8. Педагогам, сведения о которых размещены на Аллее, вручается свидетельство в электронном виде (приложение № 4 к настоящему Положению);
- 4.9. Дубликат свидетельства о размещении на Аллее взамен утраченного не выдаётся.
- 4.10. В случае выявления недостоверных сведений о педагоге или совершения им действий, порочащих честь педагогического работника, баннер со стенда может быть исключён из Аллеи на основании приказа директора Дома Учителя.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Дома Учителя.
- 5.3. Архив всех материалов Аллеи хранится в Доме Учителя и доступен для исследовательской и просветительской работы.

Приложение № 1
к Положению об Аллее «Легенды
Екатеринбургского образования»

Директору МБУ ИМЦ
«Екатеринбургский Дом Учителя»
Зориной М.А.

| ЗАЯВКА | |
|--|--|
| Район | |
| ФИО ответственного специалиста | |
| Телефон специалиста | |
| e-mail специалиста | |
| Информация о педагоге | |
| ФИО полностью в именительном падеже | |
| Должность | |
| Педагогическое кредо, цитата, высказывание | |
| Полное наименование образовательной организации в соответствии с действующим уставом ОО | |
| Сокращенное наименование образовательной организации в соответствии с действующим уставом ОО | |
| Общий стаж (полных лет) | |
| Педагогический стаж (полных лет) | |
| Общий стаж управленческой работы если совмещаются должности (полных лет) | |
| Звания, награды (личные): — уровень муниципалитета — уровень области — уровень РФ | |

| | |
|---|--|
| Ученая степень (при наличии) | |
| Личные, профессиональные заслуги | Высокий профессионализм, разносторонние знания, креативное педагогическое мышление, творческий подход к образовательному процессу, добросовестность и преданность делу, внимательное отношение к обучающимся, родителям и коллегам |
| Разработанные инновационные методики | |
| Общественная деятельность в сфере образования | |
| Контактный телефон | |
| Текст представления (до 300 знаков) | |

Приложение № 2
к Положению об Аллее «Легенды
Екатеринбургского образования»

Директору МБУ ИМЦ
«Екатеринбургский Дом Учителя»
Зориной М.А.

Согласие на обработку персональных и фотографических данных

Я, _____,
(ФИО педагога)

даю своё согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью обеспечения наиболее полного исполнения МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", а также целями обработки персональных данных являются: сбор, систематизация, накопление, хранение, статистическая и аналитическая обработка, обезличивание, выдача данных по запросу уполномоченных учреждений, передачу по защищенному каналу связи в сети общего пользования.

Также настоящим даю свое согласие на размещение фотографий и моих данных, указанных в заявке, на Аллее «Легенды Екатеринбургского образования»

Дата: _____ Подпись _____

Приложение № 3
к Положению об Аллее «Легенды
Екатеринбургского образования»

Директору МБУ ИМЦ
«Екатеринбургский Дом Учителя»
Зориной М.А.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО педагога)

даю своё согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью обеспечения наиболее полного исполнения МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", а также целями обработки персональных данных являются: сбор, систематизация, накопление, хранение, статистическая и аналитическая обработка, обезличивание, выдача данных по запросу уполномоченных учреждений, передачу по защищенному каналу связи в сети общего пользования.

Дата: _____ Подпись _____

Приложение № 4
к Положению об Аллее «Легенды
екатеринбургского образования»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о размещении на Аллее «Легенды екатеринбургского образования»
вручается

Должность (в дательном падеже)

Сокращенное наименование образовательной организации по Уставу (в дательном
падеже)

ФИО (в дательном падеже)

Директор МБУ ИМЦ
«Екатеринбургский Дом Учителя»

М.А. Зорина