



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

И.В. МЗБ

№ 1851/46/36

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе муниципальное образование «город Екатеринбург» в 2025/2026 учебном году

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказами Министерства образования Свердловской области от 29.10.2021 № 1015-Д «Об утверждении Положения об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области», от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», от 02.10.2025 № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 06.10.2025 № 1729/46/36 «О подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе муниципальное образование «город Екатеринбург» в 2025/2026 учебном году», в целях создания качественных организационно-содержательных условий проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе муниципальное образование «город Екатеринбург» в 2025/2026 учебном году (далее – олимпиада)

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в городском округе муниципальное образование «город Екатеринбург» в 2025/2026 учебном году с 6 ноября по 11 декабря 2025 года (далее – муниципальный этап олимпиады) по 24 общеобразовательным предметам – астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология,

экономика в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным Приказом Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025 № 594-Д.

2. Организовать проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады (далее – санитарно-эпидемиологические требования).

3. Создать специальные условия для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

4. Установить:

4.1. единое время начала муниципального этапа олимпиады – 10:00;

4.2. продолжительность проведения и перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении муниципального этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады в Свердловской области в 2025/2026 учебном году, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями и размещенными на сайте Фонда «Золотое сечение».

5. Назначить МАНОУ «ГДТ» муниципальным координатором муниципального этапа олимпиады.

6. Утвердить:

6.1. график проведения муниципального этапа олимпиады (приложение № 1);

6.2. места проведения (площадки) муниципального этапа олимпиады (приложение № 2);

6.3. места проверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады (приложение № 3);

6.4. организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады (далее – модель олимпиады) (приложение № 4);

6.5. состав ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады (приложение № 5);

6.6. процедуру регистрации участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 6);

6.7. процедуру показа выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады (приложение № 7);

6.8. процедуру рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 8);

6.9. график рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам муниципального этапа олимпиады (приложение № 9);

6.10. форму протокола апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады (приложение № 10);

6.11. квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады (приложение № 11);

6.12. форму акта удаления участника муниципального этапа олимпиады (приложение № 12);

6.13. форму акта удаления лиц в случае нарушения Порядка, утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады (приложение № 13);

6.14. форму аналитического отчета жюри муниципального этапа олимпиады о результатах выполнения олимпиадных заданий (приложение № 14);

6.15. форму отчета жюри муниципального этапа олимпиады о рассмотрении апелляций (приложение № 15);

6.16. требования к местам проверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады (приложение № 16);

6.17. формы документации для мест проведения (площадок) муниципального этапа олимпиады (приложение № 17).

7. Начальникам районных управлений образования обеспечить:

7.1. контроль организации и проведения общеобразовательными организациями – местами проведения (площадками) муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями, моделью олимпиады;

7.2. контроль своевременного заполнения общеобразовательными организациями информации в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа олимпиады, распределения участников по местам проведения (площадкам) (приложение № 4, раздел 3).

8. Директору МАНОУ «ГДТ» Габышевой Л.К. обеспечить организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, моделью олимпиады (приложение № 4, раздел 4).

9. Директору МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» Зориной М.А. обеспечить информационно-методическое и организационное сопровождение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями, моделью олимпиады (приложение № 4, раздел 5).

10. Руководителям общеобразовательных организаций – мест проведения (площадок) муниципального этапа олимпиады обеспечить:

10.1. создание качественных организационных условий проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями;

10.2. организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с моделью олимпиады (приложение № 4, раздел 6).

11. Руководителям общеобразовательных организаций – мест обучения участников муниципального этапа олимпиады обеспечить:

11.1. создание качественных организационных условий для обеспечения участия обучающихся в муниципальном этапе олимпиады в соответствии с моделью олимпиады (приложение № 4, раздел 7);

11.2. направление обучающихся в общеобразовательные организации – места проведения (площадки) муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком проведения олимпиады (приложение № 1).

12. Жюри муниципального этапа олимпиады обеспечить оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями, моделью олимпиады (приложение № 4, раздел 8).

13. Апелляционным комиссиям муниципального этапа олимпиады обеспечить принятие и рассмотрение апелляций участников муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями, моделью олимпиады (приложение № 4, раздел 9).

14. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя директора Департамента образования Бабченко О.И.

Директор Департамента



И.В. Гумбатова