

**Положение о городском конкурсе  
«Образ\_ЕКБ: руководитель дошкольной образовательной организации»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения городского конкурса «Образ\_ЕКБ: руководитель дошкольной образовательной организации» в 2024/2025 учебном году, именуемое далее «Конкурс».

1.2. Философия конкурса «Наука, мастерство, искусство» отражает приоритетные задачи современного образования – непрерывный профессиональный и личностный рост руководителя дошкольной образовательной организации, трансляцию лучших образцов управленческой практики.

1.3. Учредителем Конкурса является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, именуемый далее «Учредитель».

1.4. Организатором Конкурса является МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», именуемый далее «Организатор».

1.5. Основные принципы организации конкурса:

- добровольность;
- открытость;
- объективность;
- равенство возможностей всех участников.

1.6. Конкурс проводится в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (ред. от 22.06.2024);

- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

- Муниципальной программой «Развитие системы образования и создание условий для организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2023 – 2027 годы», утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 28.10.2022 № 3360;

- Настоящим Положением.

1.7. Общая тема Конкурса в 2024-2025 учебном году – «Лидерство в образовании: стратегии управления».

**2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Целью Конкурса является совершенствование системы управления образовательным учреждением, а также выявление, развитие и поддержка эффективно работающих руководителей дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- выявление инновационных методов управления в области дошкольного образования;
- публичное признание личного вклада руководителей дошкольных образовательных организаций в развитие системы дошкольного образования города Екатеринбурга;

- мотивация руководителей дошкольных образовательных организаций на дальнейший профессиональный рост;
- формирование позитивного имиджа руководителя дошкольной образовательной организации.

### **3. Этапы и сроки проведения Конкурса.**

Конкурс проводится в три этапа:

3.1. Первый этап (заочный).

Сроки проведения первого этапа: **23.12.2024 – 17.01.2025**

3.2. Второй этап (очный).

Сроки проведения второго этапа: **03.02.2025 – 07.02.2025**

3.3. Третий этап (финальный).

Сроки проведения третьего этапа: **19.02.2025 – 28.02.2025**

### **4. Оргкомитет и жюри Конкурса**

4.1 Оргкомитет Конкурса.

4.1.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса по согласованию с Учредителем создается Оргкомитет (Приложение № 1).

4.1.2. Оргкомитет Конкурса:

- осуществляет координацию деятельности между Учредителем, Организатором, жюри и конкурсантами;
- осуществляет организационно-методическую поддержку участников Конкурса;
- своевременно информирует участников Конкурса о порядке проведения этапов Конкурса;
- информирует общественность о ходе проведения и результатах Конкурса;
- обеспечивает публикацию на официальных страницах социальных сетей о проведении Конкурса.

4.2. Жюри Конкурса:

4.2.1. Для оценивания конкурсных заданий создается жюри, состав которого формируется Организатором Конкурса (Приложение № 2). Членами жюри могут быть работники образовательных организаций - победители и призеры, лауреаты профессиональных конкурсов, представители учреждений профессионального образования педагогического профиля.

4.2.2. Жюри оценивает конкурсные задания согласно критериям и показателям (Приложение 3). Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к оформлению, документы участников, не прошедших регистрацию на Конкурс, а также документы, поступившие на Конкурс позже срока, указанного в п. 5.9.

4.2.3. При оценивании конкурсных материалов и заданий обеспечивается:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки;
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам команды экспертов, не задействованным в оценке конкретного участника);
- учёт особого мнения каждого члена экспертной команды в отношении участников Конкурса.

4.2.4. Итоги Конкурса подводятся членами жюри по результатам конкурсных испытаний. Жюри имеет право рекомендовать дополнительные номинации.

4.3. Состав Оргкомитета и жюри может быть расширен по решению Организатора Конкурса.

### **5. Условия участия**

5.1. В Конкурсе могут принимать участие руководители дошкольных образовательных организаций городского округа муниципального образования «город Екатеринбург» со стажем работы в должности не менее 3-х лет.

5.2. Выдвижение на участие в Конкурсе проводится районным управлением образования Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (приложение № 4).

5.3. Члены жюри не имеют права принимать участие в Конкурсе.

5.4. Участник Конкурса имеет право на:

- своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях;
- объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий.

5.5. Участник Конкурса должен соблюдать регламент Конкурса.

5.6. Конкурсные материалы должны быть представлены в соответствии с указанными в Положении требованиями. Материалы, отправленные после 17.01.2025 и/или не отвечающие конкурсным требованиям оформления и содержания, членами жюри не рассматриваются.

Автор материалов, представленных на Конкурс, обязан гарантировать соблюдение авторских прав при их подготовке.

Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются.

5.7. Представляя материалы в оргкомитет Конкурса, автор тем самым дает согласие на использование предоставленных персональных данных для целей Конкурса членами Оргкомитета и жюри.

5.9. Для регистрации на Конкурс необходимо в срок до 17.01.2025 включительно заполнить электронную форму <https://forms.yandex.ru/cloud/66c73b51f47e730c1ce212b6/>.

## **6. Регламент проведения конкурса**

6.1. Конкурс проводится в три этапа: первый (заочный), второй (очный), третий (финальный).

6.2. Первый этап (заочный).

Первый этап (заочный) Конкурса включает Конкурсное испытание:

- Видеоролик «Визитная карточка руководителя».

### **Конкурсное испытание «Визитная карточка руководителя»**

Эпиграф конкурсного испытания – «Управлять — значит предвидеть. Видение лидера определяет путь к успеху образовательной организации».

**Цель** конкурсного испытания: раскрытие умения обозначить собственную управленческую концепцию, видение стратегии развития образовательной организации и осознание результатов её деятельности.

**Формат** конкурсного испытания: видеоролик продолжительностью не более 3 минут; в видеоролике должна быть оформлена информационная заставка с указанием ФИО и должности участника, наименования дошкольной образовательной организации, которую он представляет; участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип и т.п.). Видеоролик размещается на интернет-ресурсе Участника.

Технические требования к видеоэссе:

- разрешение видео не менее 1920x1080,
- горизонтальная съемка не менее 25 кадров в секунду,
- пропорции видео 16:9;
- формат видео .mov или .mp4.

В «Визитной карточке руководителя» конкурсант представляет себя, свои достижения и достижения своей команды, презентует результаты управленческой деятельности.

**Подведение итогов** первого этапа (заочного).

По результатам оценки представленных участниками материалов определяется сумма баллов каждого участника Конкурса и составляется рейтинг участников. Рейтинг выстраивается по количеству баллов, начиная с максимального. Во второй этап (очный) Конкурса проходят десять участников, занимающие в рейтинге первые десять позиций.

Участники, не прошедшие во второй этап (очный) Конкурса, отмечаются сертификатами Организатора.

Результаты первого этапа (заочного) размещаются на официальном сайте Организатора в срок не позднее 27.01.2025.

### 6.3. Второй этап (очный)

Второй этап (очный) Конкурса состоит из одного конкурсного испытания:

- «Кейс-сессия».

#### **Конкурсное испытание «Кейс-сессия».**

**Цель** конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом умения анализировать, обобщать, выявлять и применять инновационные практики при решении образовательных кейсов.

**Формат** конкурсного испытания: подготовка проекта решения кейса. Кейс-технология (от англ. «case» — случай) — интерактивная технология обучения, направленная на формирование у обучающихся знаний, умений, личностных качеств на основе анализа и решения реальной или смоделированной проблемной ситуации в контексте профессиональной деятельности, представленной в виде кейса.

**Регламент:** время решения управленческих кейсов - до 50 минут.

**Подведение итогов** второго этапа (очного).

По результатам оценки второго этапа (очного) определяется сумма баллов каждого участника и составляется общий рейтинг участников. В финал Конкурса проходят шесть участников, набравших наибольшее количество баллов по результатам второго этапа (очного) Конкурса. Список участников заключительного третьего этапа (финального) Конкурса публикуется на официальном сайте Организатора. Участники второго этапа (очного) Конкурса, не прошедшие в третий этап (финальный), награждаются Организатором сертификатами участника Конкурса.

### 6.4. Третий этап (финальный)

Третий этап Конкурса включает в себя два конкурсных испытания:

- «Формула эффективного управленческого проекта»
- «Управленческие поединки».

#### **Конкурсное испытание «Формула эффективного управленческого проекта».**

**Цель:** оценка эффективности конкретного управленческого проекта, реализованного в своей дошкольной образовательной организации.

**Формат:** очное выступление на выбранную тему в формате TED, содержанием которого является описание успешно реализованного в дошкольной образовательной организации под руководством конкурсанта управленческого проекта (проектов). Выступление может сопровождаться мультимедийной презентацией или другими средствами подачи информации.

**Регламент:** выступление – до 3 минут, самоанализ и ответы на вопросы жюри до 3 минут.

#### **Конкурсное испытание «Управленческие поединки».**

**Цель** конкурсного испытания: демонстрация умения четко определять и формулировать проблему, выстраивать стратегию по реализации плана ее решения, вести переговоры и добиваться результатов за счет использования приемов управления ситуацией (управленческого мастерства).

**Формат:** управленческий поединок — это интеллектуальное публичное единоборство двух игроков, где каждый стремится показать свое мастерство в решении заданной управленческой проблемы. По окончании поединка жюри выносит решение о преимуществах, удачных ходах и ошибках того или другого участника и кратко объясняют свой выбор.

Темы управленческих поединков участники узнают в начале проведения конкурсного испытания.

**Регламент:** время проведения одного управленческого поединка составляет до 10 минут, мнение жюри — до 3 минуты.

**Подведение итогов** третьего этапа (финального).

По результатам оценки определяется сумма баллов каждого финалиста Конкурса и составляется общий рейтинг третьего этапа (финального), который утверждается

распоряжением Учредителя и публикуется на официальном сайте Организатора.

#### 7. Подведение итогов Конкурса

7.1. По итогам проведения Конкурса определяется победитель и призеры Конкурса.

Победителем является участник Конкурса, набравший максимальное количество баллов по итогам второго (очного) и третьего (финального) этапов Конкурса.

Призерами являются участники Конкурса, занявшие второе и третье места в рейтинге по итогам второго (очного) и третьего (финального) этапов Конкурса.

В случае если участники Конкурса набрали равное количество баллов, учитывается место участника в рейтинге с учетом итогов первого (заочного) этапа Конкурса.

7.3. Награждение участников осуществляется Департаментом образования:

- все участники третьего этапа (финального) Конкурса награждаются дипломами финалистов Конкурса, памятными подарками;
- победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами и памятными подарками.

7.4. В течение года Департамент образования Администрации города Екатеринбурга предоставляет финалистам Конкурса открытые трибуны, аудитории для предъявления и распространения своего опыта педагогическому сообществу города.

Приложение №1  
к Положению о городском конкурсе  
«Образ\_ЕКБ: руководитель дошкольной образовательной организации»

Состав оргкомитета городского конкурса  
«Руководитель дошкольной организации 2025»

1. Бабченко Ольга Ивановна, заместитель директора Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
2. Матвеева Наталья Викторовна, начальник отдела развития образования Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, председатель Оргкомитета.
3. Григорьева Марина Владимировна, главный специалист отдела развития образования Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.
4. Крюкова Алена Михайловна, директор МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя».
5. Усачева Алена Вячеславовна, кан. ист. наук, заместитель директора ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя».
6. Тагильцева Александра Николаевна, начальник организационного отдела МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя».
7. Александрова Наталья Владимировна, методист МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя».

Состав жюри городского конкурса  
«Руководитель дошкольной организации 2025»

1. Гумбатова Инна Владимировна, директор Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
2. Бабченко Ольга Ивановна, заместитель директора Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
3. Крюкова Елена Михайловна, директор МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя»
4. Казаева Евгения Анатольевна, доктор педагогических наук, профессор кафедры клинической психологии и педагогики ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
5. Емельянова Марина Николаевна, к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии детства УрГПУ
6. Глинских Татьяна Александровна, начальник филиала Октябрьского района МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя»
7. Глух Наталья Николаевна, старший методист МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», победитель городского конкурса профессионального мастерства «Есть идея» 2017; эксперт городского и регионального этапов конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года» 2005, 2006, 2007, 2018; эксперт городского конкурса «Добрый город» 2018-2021 гг.
8. Мантурова Татьяна Игоревна, заведующий МАДОУ детским садом № 107, победитель конкурса «Руководитель дошкольной организации» 2022-2023 уч. г.
9. Басова Ирина Владимировна, заведующий МАДОУ детским садом № 223, призер конкурса «Руководитель дошкольной организации» 2022-2023 уч. г.
10. Соломенникова Вера Анатольевна, заведующий МАДОУ детским садом № 460, победитель конкурса «Руководитель дошкольной организации» 2023-2024 уч. г.
11. Брызгина Галина Сергеевна, заведующий МБДОУ детским садом № 19, призер конкурса «Руководитель дошкольной организации» 2023-2024 уч. г.
12. Нестерова Елена Владимировна, заведующий МАДОУ — детским садом № 555, призер в номинации «Руководитель – аналитик» конкурса «Руководитель дошкольной организации» 2017-2018 уч. г.
13. Романова Светлана Васильевна, заведующий МБДОУ детским садом № 23, эксперт конкурса «Руководитель дошкольной организации» 2023-2024 уч.г.

**Критерии и показатели оценки качества выполнения  
конкурсных испытаний**

**Критерии:**

- 0** – отсутствует указанное качество;
- 1** – качество выражено незначительно;
- 2** – качество выражено достаточно хорошо;
- 3** – качество выражено в полной мере.

**Оценочный лист первого этапа (заочного) Конкурса  
«Видеозэссе»/«Визитная карточка руководителя»**

№	Критерии оценивания	Баллы
1.	Соответствие содержания ролика заявленной теме	0-3
2.	Наличие у ролика общей идеи	0-3
3.	Оригинальность содержания и подачи	0-3
4.	Стратегическое видение конкурсанта развития собственной организации	0-3
5.	Отражение в ролике профессионально-личностных установок конкурсанта	0-3
6.	Присутствие в ролике рефлексии различных аспектов собственной управленческой деятельности	0-3
<b>ИТОГО (максимальное количество баллов - 18)</b>		

**Оценочный лист второго этапа (очного) Конкурса  
«Кейс-сессия»**

№	Критерии оценивания	Балл
Надпрофессиональные компетенции		
1.	Активная жизненная позиция	0-3
2.	Гибкие навыки	0-3
3.	Лидерство	0-3
Профессиональные компетенции		
4.	Знание нормативной базы	0-3
5.	Решение профессиональных задач	0-3
6.	Работа с профессиональной информацией	0-3
<b>ИТОГО: (максимальное количество баллов – 18)</b>		

**Оценочный лист третьего этапа (финального) Конкурса  
«Формула эффективного управленческого проекта»**

№	Критерии оценивания	Балл
1.	Определена и четко сформулирована проблема	0-3
2.	Доказана актуальность решения проблемы с помощью данного проекта	0-3
3.	Определены и четко сформулированы цель и задачи проекта	0-3
4.	Представлены критерии оценки успешности реализации проекта	0-3
5.	Представлен и детально проработан план реализации проекта	0-3

6.	Представлено и детально проработано ресурсное обеспечение проекта	0-3
7.	Представлена команда проекта и четко описаны роли каждого из членов команды	0-3
8.	Представлены результаты реализации проекта	0-3
9.	Проведен самоанализ сильных и слабых сторон проекта (что получилось, что не получилось, что требует доработки)	0-3
10.	Качество проведение презентации проекта (культура публичного выступления, логичность и образность речи, харизматичность)	0-3
11.	Качество ответов на вопросы жюри	0-3
	<b>ИТОГО: (максимальное количество баллов – 33)</b>	

**«Управленческие поединки»**

<b>№</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Баллы</b>
1.	Профессиональная компетентность, умение проявлять лидерские качества	0-3
2.	Навыки работы в условиях ограниченных временных ресурсов, умение быстро ориентироваться в ситуации	0-3
3.	Краткость, логичность и последовательность в обосновании своей позиции	0-3
4.	Умение выдвигать конструктивные предложения	0-3
5.	Навыки аргументации и убеждения, работы с возражениями	0-3
6.	Психологический такт, чувство меры (умение владеть своими эмоциями, не поддаваться на провокации)	0-3
7.	Умение позиционировать себя, харизматичность	0-3
8.	Умение с минимумом затрат добиться максимального результата	0-3
	<b>ИТОГО: (максимальное количество баллов – 24)</b>	

**Представление на участника Конкурса**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

Выдвигает \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность и место работы участника Конкурса)

\_\_\_\_\_  
(при наличии: победитель профессиональных конкурсов)\*

на участие в городском конкурсе «Образ\_ЕКБ: руководитель дошкольной образовательной организации» в 2024/2025 учебном году.

Начальник районного управления образования \_\_\_\_\_ района

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) М.П.

\*Копия Диплома победителя профессионального конкурса прилагается.

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных (публикацию персональных данных,  
в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет»)**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_2025 г.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_,

(кем и когда)

проживающий(-ая) по адресу \_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору конкурса «\_\_\_\_\_» (далее – Конкурс) – Муниципальному бюджетному учреждению информационно-методическому центру «Екатеринбургский Дом Учителя (далее – Оператор) – на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото-и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- семейное положение;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото-и видеоизображение.

3. Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству просвещения Российской Федерации, и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)